

Protocolo

Celebración de la Asamblea General Ordinaria Anual de la Sociedad.

MARZO 2024



PROTOCOLO

CELEBRACIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANUAL DE LA SOCIEDAD

CÉSAR IGLESIAS, S.A.

Fecha: 30 de abril del 2024 Lugar: Gran Salón del Hotel Embajador.

En total apego de la legislación dominicana vigente y las disposiciones de los Estatutos Sociales de la sociedad **CÉSAR IGLESIAS, S.A.**, particularmente respecto de la convocatoria y celebración de las Asambleas Generales Ordinarias Anuales, se presenta el siguiente Protocolo, contentivo de todas las informaciones y logística a ser tomadas en consideración para la celebración de la mencionada Asamblea.

PREVIO A LA CELEBRACIÓN DE LA ASAMBLEA:			
FECHA	HORA	ACTIVIDAD	REGLAS – MODO DE PROCEDER
12 abril 2024	N/A	Convocatoria a la Asamblea	 Se convoca al evento a las 3:00 p.m., para el desarrollo de la agenda a ser detallada más adelante. Toda la documentación que respalda los puntos señalados en la Convocatoria a ser conocidos en la Asamblea General Ordinaria Anual (En lo adelante "AGOA") estarán a disposición en la página web de la Sociedad: https://cesariglesias.com/accionistas/ a partir de esta fecha.
25 abril 2024	N/A	Lista de Accionistas definitiva	El Depósito Centralizado de Valores (CEVALDOM) emitirá la Lista de Accionistas definitiva, conforme se establece en la legislación vigente y los Estatutos Sociales de la Sociedad.
26 abril 2024	N/A	Remisión Poderes de Representación	 En caso de que algún accionista no pueda participar, se establece esta fecha límite para que deposite el original del poder de representación en la Oficina de Atención al Accionista ubicada en el domicilio social de CÉSAR IGLESIAS S.A. Los modelos de Poder de Representación serán enviados con la Convocatoria y estarán disponibles en la página web de la Sociedad: https://cesariglesias.com/accionistas/. Juntamente con el original del Poder de Representación el accionista poderdante deberá depositar copia del documento de identidad del poderdante y del apoderado; y, para el caso de accionistas que sean personas jurídicas, estos también deberán remitir un documento societario que avale la calidad de la persona a quien se le otorga el poder en representación de la persona jurídica (por ejemplo, registro mercantil, acta de asamblea o consejo, según aplique), en la Oficina de Atención al Accionista ubicada en el domicilio social de CÉSAR IGLESIAS S.A.

26 abril 2024	N/A	Confirmación de asistencia	 Se agradece, a fines logísticos, la confirmación de asistencia de los accionistas/apoderados. Sin perjuicio de lo anterior, la no confirmación, no impide a los accionistas/apoderados participar en la Asamblea. Los accionistas que no puedan participar de forma presencial ni representados, podrán tener acceso a la transmisión en vivo bajo circuito cerrado, a través del enlace que se les proporcionará a estos fines para poder visualizar y escuchar el contenido de la Asamblea.
---------------	-----	-------------------------------	--

DURANTE LA CELEBRACIÓN DE LA ASAMBLEA:			
FECHA	HORA	ACTIVIDAD	REGLAS – MODO DE PROCEDER
30 abril 2024	3:00p.m.	Registro y verificación del accionista	 Los accionistas/apoderados, para el registro, deberán identificar su mesa de registro y delegado (disponibles en el Salón Canciller del Hotel Embajador), por la primera letra de su nombre o denominación social y presentar su documento de identidad. El registro de accionistas/apoderados estará habilitado en todo momento, hasta el conocimiento de la última resolución de la AGOA. Para el disfrute de la feria de productos y participar en la AGOA, los accionistas/apoderados deben agotar previamente el proceso de registro.
		Firma de la Nómina de Presencia y entrega volante de votación	 Junto con el registro, se requerirá que los accionistas/ apoderados firmen la Nómina de Presencia. En este momento, se entregará un volante de votación, junto con las instrucciones del llenado. A modo de excepción, el volante de votación podrá ser entregado por el accionista o apoderado simultáneamente al momento de la firma de la Nómina de Presencia, en los casos siguientes: Los apoderados cuenten con instrucción de voto de parte del accionista poderdante; o, Los accionistas que ya han determinado su voto (de conformidad con la documentación puesta a su disposición previamente).
	3:20 – 3:45 p.m.	Primer ambiente: Feria de productos	En este primer ambiente, se tendrá a disposición de los accionistas/apoderados una feria de productos, de diversas categorías, así como actividades para su disfrute.
	3:45 - 4:00 p.m.	Tres (3) llamados para el inicio formal de la AGOA	
	4:00 – 4:30 p.m.	Presentación de Productos y sus categorías	
	4:30 – 4:40 p.m.	Presentación de soporte Administración	es audiovisuales y palabras del Presidente del Consejo de

4:40 – 6:30 p.m.	Celebración AGOA	 Luego de validar el quórum requerido, se iniciará con los asuntos del orden del día. Se expondrán las resoluciones, contando con un tiempo máximo de 10 minutos para cada resolución, incluyendo espacio para preguntas y respuestas. Los accionistas podrán remitir sus preguntas previo a la celebración de la AGOA a la siguiente dirección de correo electrónico: consultas.accionistas@cesariglesias.com. do; así como, de manera presencial durante el curso de la Asamblea, en los buzones destinados en el salón del evento a tales fines. Por limitaciones de tiempo, se restringirá la cantidad de preguntas a ser respondidas de manera presencial en la Asamblea, dándoles respuesta posteriormente conforme se indica más adelante. Luego de cada resolución, se realizará la votación. Los accionistas/apoderados deberán votar a través de su volante de votación, así como levantando sus manos cuando estén a favor de la resolución. Sin perjuicio de lo anterior, prevalecerá como voto válido el contemplado en los volantes de votación.
4:40 – 6:30 p.m.	Clausura de la AGOA	Clausurada la AGOA, se abrirá nuevamente la feria de productos y continuarán las actividades para el disfrute de los participantes.
4:40 – 6:30 p.m.	Recepción de volantes de votación y Firma del Acta de Asamblea	 Se organizará alfabéticamente la salida de los accionistas/ apoderados, que deberán hacer entrega de su volante de votación, debidamente completado y firmado. Simultáneamente los accionistas/apoderados deberán firmar el Acta de la AGOA, previo a retirarse. Se proveerá a cada accionista/apoderado participante una bolsa con productos al momento de entregar volante y firmar el acta.

POSTERIOR A LA CELEBRACIÓN DE LA ASAMBLEA:			
FECHA	HORA	ACTIVIDAD	REGLAS – MODO DE PROCEDER
Desde 1° mayo 2024	N/A	Respuesta a preguntas sobre conocimiento y votación de las resoluciones	Aquellas inquietudes sin respuesta durante el proceso de conocimiento y votación de las resoluciones en la celebración de la AGOA, serán debidamente respondidas a través de la página web de la Sociedad: https://cesariglesias.com/accionistas/ .
Desde 1° al 10 de mayo 2024	N/A	Registro de la AGOA	Luego de agotar las validaciones, conteo de votos y revisiones de lugar, se procederá con el registro de la AGOA en la Cámara de Comercio y Producción de Santo Domingo Inc.
10 mayo 2024	N/A	Acta de la AGOA	Luego que la AGOA sea registrada en la Cámara de Comercio y Producción de Santo Domingo Inc., se depositará en la Superintendencia del Mercado de Valores de la República Dominicana de conformidad con la regulación del mercado de valores de la República Dominicana y publicará en la página web de la Sociedad.









f in t CesarIglesiasDO



cesariglesias.com.do